

税務 固定資産 証明交付・閲覧申請書

※請求には本人確認資料が必要です。

大泉町長様

令和 年 月 日

所有者 または 申請者	住所			生 年 月 日				
	フリガナ			大・昭 平・令 年 月 日				
代理人	住所			所有者との関係				
	氏名			1. 委任有り 2. 相続人 3. 借地借家人 4. その他 ()				
と り たい 資 産	全部 の 場 合	土地全部 家屋全部 共有資産 有・無	一部 の 場 合	土地・家屋 大泉町				
				土地・家屋 大泉町				
				土地・家屋 大泉町				
と り たい 証 明	※該当する番号に○をつけてください	1 名寄帳	年度	必要数	8 課税台帳証明(土地・家屋・償却)	年度	必要数	通
		2 資産証明書		通	9 無資産証明書		通	
		3 評価額証明書		通	10 税額計算書(確定申告用)		通	
		4 公課証明書		通	11 その他 ()		通	
		5 評価通知書(登記用)		通	12 閲覧()		件	
		6 住宅用家屋証明書		通	金額	作成	点検	
		7 家屋滅失証明書		通				

※代理人の場合、委任の旨を示す書類が必要

(太枠の中だけ記入してください。)

市町村取扱使用欄	本人確認	免・バ・個・住・在・その他 ()
----------	------	-------------------