

建設業退職金共済制度の掛金収納書

年 月 日

(あて先) 大泉町長

請負者 (住所)

(氏名)

建設業退職金共済組合証紙購入報告

下記のとおり証紙を購入したので当該掛金収納書（提出用）添付して報告します。

工 事 名		工事箇所	
契約年月日		契約金額	
共済証紙購入金額			
掛金収納書を貼る（契約者から発注者用）			

※ 添付する掛け金収納書は中小企業主に雇われる場合は赤色、
大手事業主に雇われる場合は青色

年 月 日

(あて先) 大泉町長

請負者 (住所)
(氏名)

建設業退職金共済組合証紙を購入しない理由書

標記については、下記工事において当社社員及び協力会社社員が施工に従事しておりまして、全員が自社退職金制度を適用しているため、今回建設業退職金共済組合制度を適用する者は一人も使用しておりませんので、文書をもって報告します。

記

1. 工事名
2. 工事期間

※理由書は、参考例であることに注意すること。
※証紙を購入しない場合は、必ず提出すること。
なお、請負金額が1,000万円未満については、報告は不要。