

業務実績調書

什器等納入に関する業務実績について（令和2年度以降）

業務名	発注者	職員又は 従業員数 等（人）	契約金額	履行期間 年 月～ 年 月	業務概要

- ※ 本件実施要領に規定する業務実績について記載してください。ただし、記載件数は5件以内とすること。（代表実績から順に記入）
- ※ 業務が特定できる資料（契約履行証明書や契約書の写し等）を添付してください。
- ※ 実績は元請けとして契約し、既に完了した業務を対象とすること。