

新庁舎整備に関する職員アンケート調査報告書

調査概要

調査目的

庁舎建設基本計画を策定するにあたり、新庁舎における機能などについて職員目線での意見を把握するためアンケートを実施したものの。

調査結果は、基本計画の策定にあたり、庁舎に必要な機能の把握や規模の算定、配置計画を策定する際の基礎資料として活用する。

調査対象者

大泉町職員

調査期間

令和4年3月22日(火)～3月31日(木)

調査方法

アンケートシステム（イントラネット）

対象人数

251 人

回答数

228 人

未回答数

23 人

回答率

90.8 %

未回答率

9.2 %

集計にあたって

対象人数は、産前産後休業・育児休業取得者：8人、
退職者：5人を除いている。

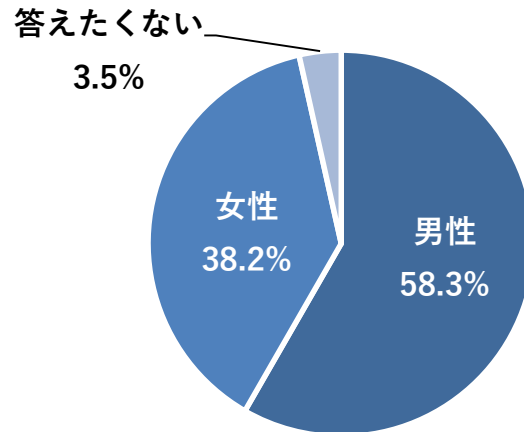
調査結果の数値は、原則として割合（％）で表わし、
小数点以下第2位を四捨五入し小数点以下第1位まで
表記している。

このため、単数回答の合計が100.0％を上下する場合もある。

大泉町

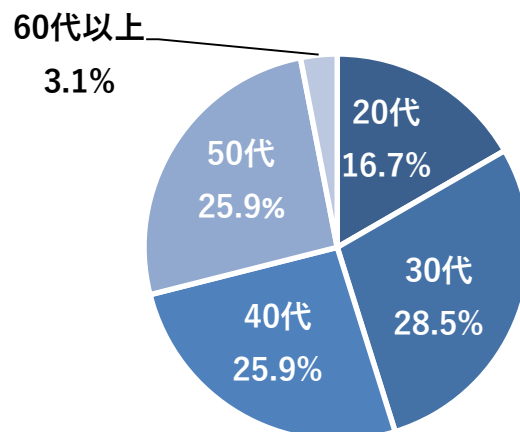
【No.1】 あなたの性別は？

		回答数	割合[%]
1	男性	133	58.3
2	女性	87	38.2
3	答えたくない	8	3.5



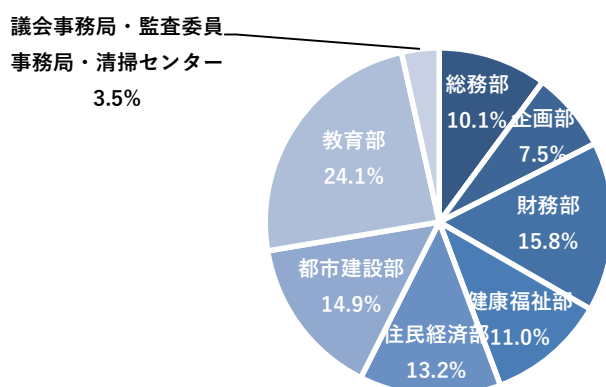
【No.2】 あなたの年代は？

		回答数	割合[%]
1	20代	38	16.7
2	30代	65	28.5
3	40代	59	25.9
4	50代	59	25.9
5	60代以上	7	3.1



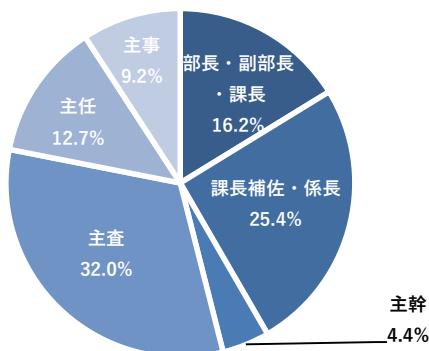
【No.3】 あなたの所属する部は？

		回答数	割合[%]
1	総務部	23	10.1
2	企画部	17	7.5
3	財務部（会計課含む）	36	15.8
4	健康福祉部	25	11.0
5	住民経済部	30	13.2
6	都市建設部	34	14.9
7	教育部	55	24.1
8	議会事務局・監査委員事務局・清掃センター	8	3.5



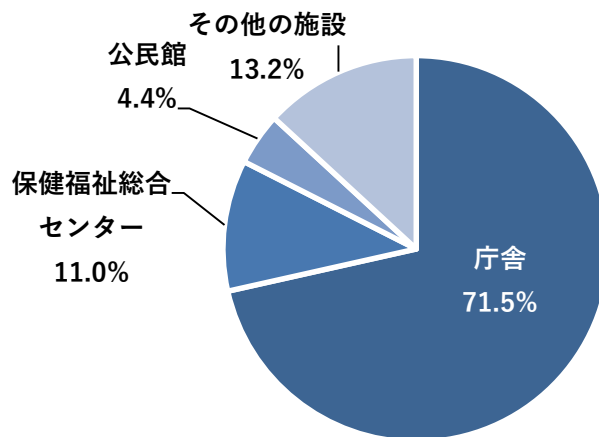
【No.4】 あなたの役職は？

		回答数	割合[%]
1	部長・副部長・課長	37	16.2
2	課長補佐・係長	58	25.4
3	主幹	10	4.4
4	主査	73	32.0
5	主任	29	12.7
6	主事	21	9.2



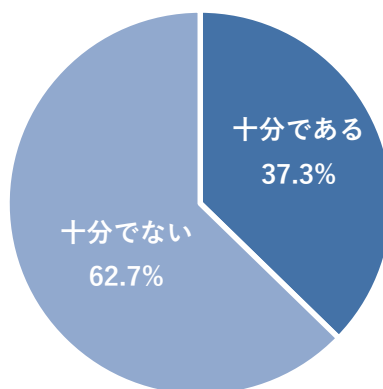
【No.5】 あなたの勤務先は？

		回答数	割合[%]
1	庁舎	163	71.5
2	保健福祉総合センター	25	11.0
3	公民館	10	4.4
4	その他の施設	30	13.2



【No.6】 あなたの執務スペースについて、現在の広さは十分と感じていますか？

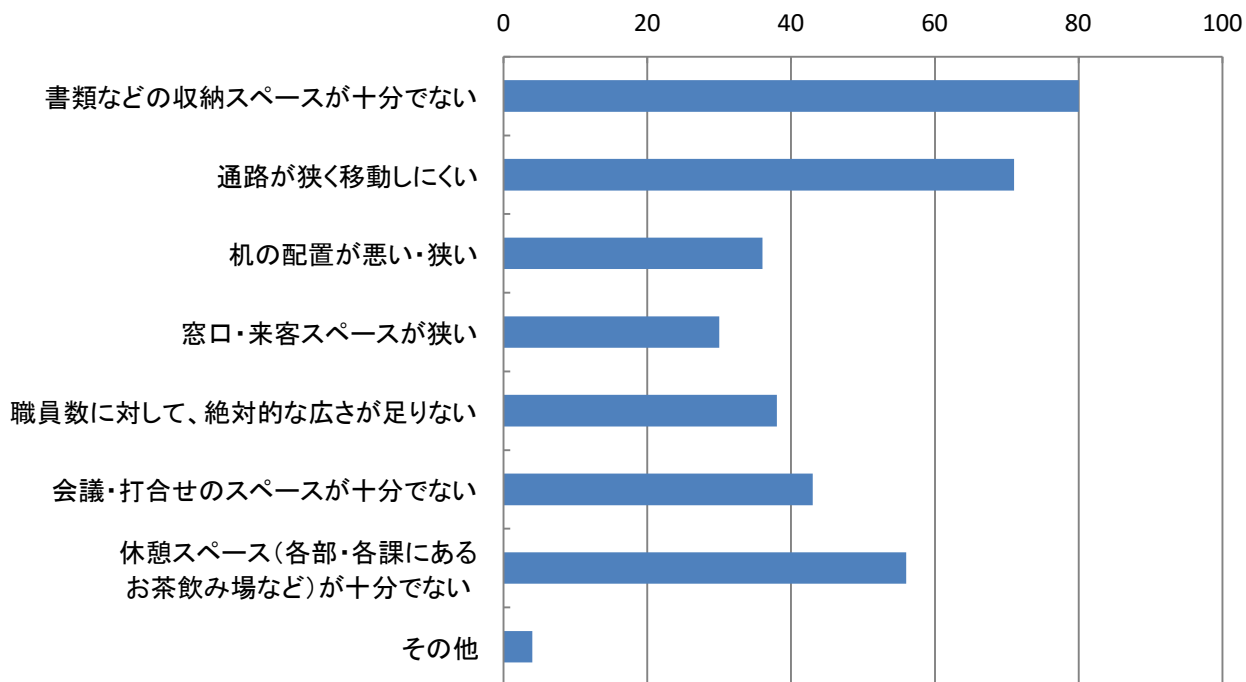
		回答数	割合[%]
1	十分である	85	37.3
2	十分でない	143	62.7



【No.7】 【※No.6で「十分でない」と答えた方のみ】

あなたの執務スペースの広さが十分でないと感じられる主な理由を教えてください
(2つまで)

	回答数
1 書類などの収納スペースが十分でない	80
2 通路が狭く移動しにくい	71
3 机の配置が悪い・狭い	36
4 窓口・来客スペースが狭い	30
5 職員数に対して、絶対的な広さが足りない	38
6 会議・打合せのスペースが十分でない	43
7 休憩スペース（各部・各課にあるお茶飲み場など）が十分でない	56
8 その他	4
a 【No.6】 「十分でない」回答者数	143

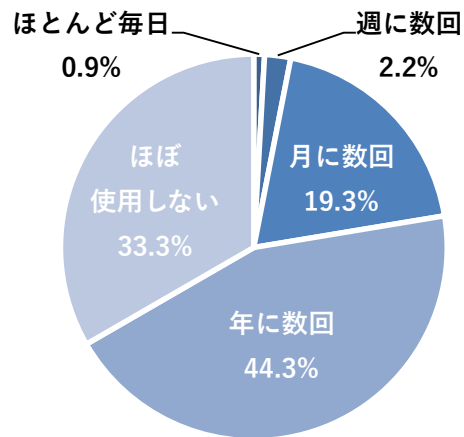


【No.8】 その他執務スペースについて意見があれば教えてください。

分類	主な意見
レイアウト	<p>窓口から事務所内の様子が丸見えなので、個別ケースの事案や電話で個人情報を聞き取ったりしている内容が来庁者に聞こえてしまうことを不安に感じます。</p> <p>個人情報の保護の観点からも窓口から直接見えないほうが良いと思います。</p> <p>パソコンの電源等のたこ足配線が多数見受けられるので、電源の配置や数も検討した方が良いと思います。</p>
ユニバーサルデザイン	<p>足の不自由な方等の対応を目的としたスペース（どこの課の職員でも利用でき、G.Be_U等手続きに必要な機器がすべて配備されている場所）が1階にほしいです。</p> <p>誰でも使いやすいように、出入り口のドアは引き戸もしくは自動ドアにして、閉まりをよくしてほしいです。</p>
デジタル化	<p>WEB会議に対応できる会議室や備品を充実させてほしいです。</p> <p>会議室を使用しなくてもインターネット利用できるスペースを各課や各部に設けるべきだと思います。オンライン会議を行いたいときに会議室が埋まっていることが多いため、各課や各部での執務スペースにおいて会議ができるようになった方が良いと思います。</p>
セキュリティ	<p>部外者や危険人物が気軽に入れないように、庁舎のセキュリティを強化してもらいたいです。</p>
スペース	<p>部ごとに打合せスペースが確保されていると良いと思います。</p> <p>執務スペースにて職員同士が容易にすれ違い出来る通路幅があった方が避難計画上も良いと思います。</p> <p>大量の通知の封入封緘等行う作業スペースを確保してほしいです。</p> <p>鍵の掛かるキャビネットがもう少し多くあると良いと思います。</p> <p>業務ですぐに使う資料や機材スペースがあると良いと思います。</p>
休憩スペース	<p>お客様から見られることなく、勤務時間中の水分補給や、昼食をとるスペースが執務スペース付近にあると効率的です。</p> <p>現状、課によってお客様から見えないお茶のみ場の有無に差があります。</p> <p>工夫してスペースを作っていますが、他課職員が複合機へ行く動線上にあるため、邪魔になってしまい、あまり落ち着き水分補給できません。</p> <p>間取り上難しいかもしれませんが、そもそもの設計段階で各課もしくは各部のスペースに組み込んでもらえるとうれしいです。</p> <p>保健福祉総合センターは、1階の給湯器の部屋が住民から見える位置、事務室側でない部分にあるため、そこで休憩ができません。</p> <p>事務室内の一角にお客様から見えない水分補給の休憩スペースがあれば利用しやすいと思います。</p>
環境	<p>庁舎が寒すぎるため、手がかじかんで申請書が書けないという声がよくあります。</p> <p>空調が悪く、室内であるにも関わらず冬場の寒さが厳しいです。</p> <p>指先が冷えすぎてキーボードも打てないなど、業務効率にも差し障りがあるため、新庁舎建設の際には考慮していただきたいです。</p> <p>採光、温度、湿度が適切にコントロールできていないと感じます。</p> <p>設備や部屋の区切り等で工夫してほしいです。</p> <p>全体的に暗く、明るさが一定ではないのが気になります。</p> <p>健康管理の面からも換気や空調の充実をお願いしたいです。</p>

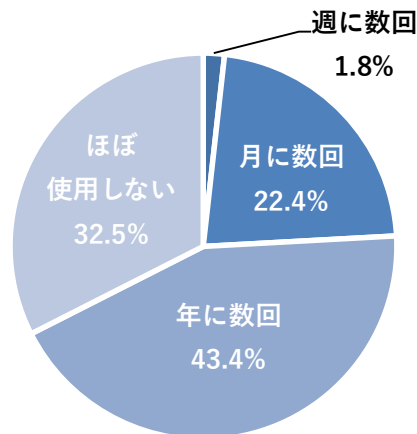
【No.9】 10人以内が利用可能な会議室（庁舎1階第一、第二会議室程度）をどの程度利用しますか？

		回答数	割合[%]
1	ほとんど毎日	2	0.9
2	週に数回	5	2.2
3	月に数回	44	19.3
4	年に数回	101	44.3
5	ほぼ使用しない	76	33.3



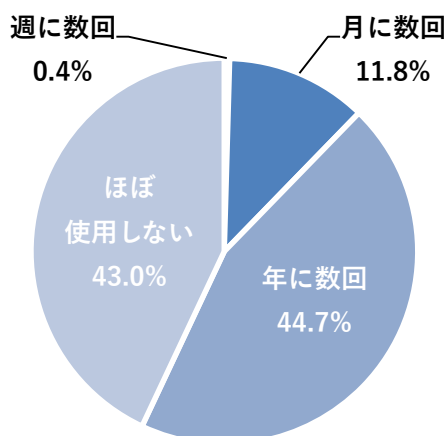
【No.10】 20人以内が利用可能な会議室（庁舎3階第一、第二小会議室程度）をどの程度利用しますか？

		回答数	割合[%]
1	ほとんど毎日	0	0.0
2	週に数回	4	1.8
3	月に数回	51	22.4
4	年に数回	99	43.4
5	ほぼ使用しない	74	32.5



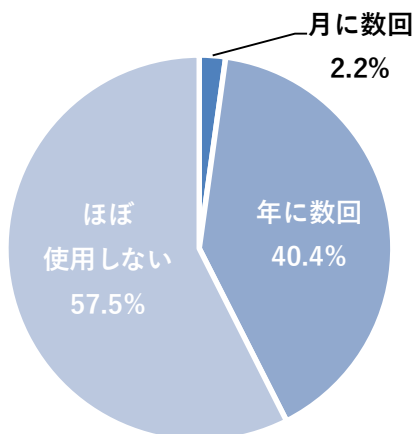
**【No.11】 30人以内が利用可能な会議室（庁舎3階中会議室程度）を
どの程度利用しますか？**

		回答数	割合[%]
1	ほとんど毎日	0	0.0
2	週に数回	1	0.4
3	月に数回	27	11.8
4	年に数回	102	44.7
5	ほぼ使用しない	98	43.0



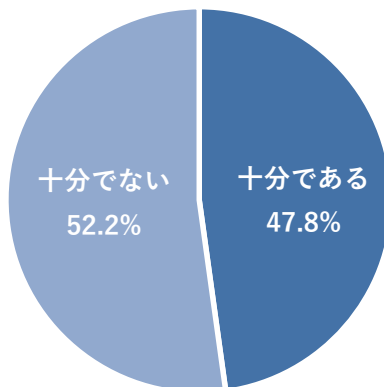
**【No.12】 31人以上が利用可能な会議室（庁舎3階大会議室程度）
をどの程度利用しますか？**

		回答数	割合[%]
1	ほとんど毎日	0	0.0
2	週に数回	0	0.0
3	月に数回	5	2.2
4	年に数回	92	40.4
5	ほぼ使用しない	131	57.5



【No.13】 現在の会議室の規模や数は十分だと感じていますか？

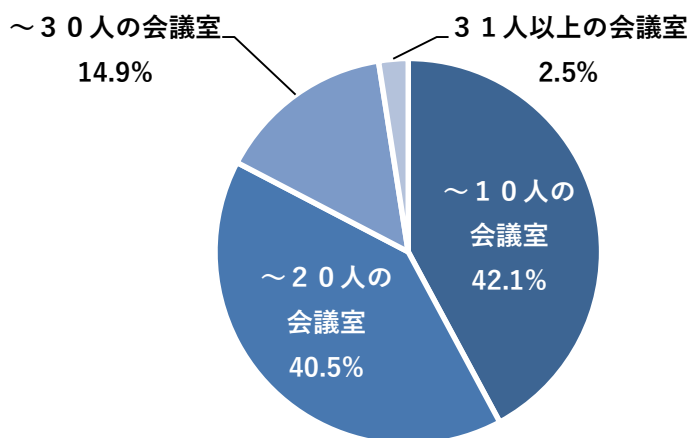
		回答数	割合[%]
1	十分である	109	47.8
2	十分でない	119	52.2



【No.14】 【※No.13で「十分でない」と答えた方のみ】

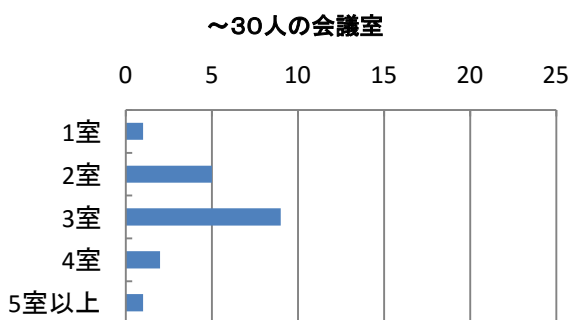
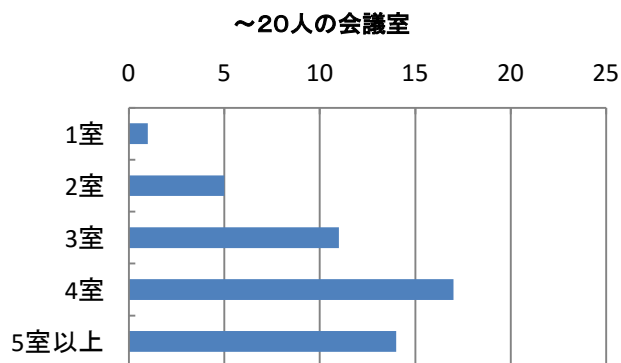
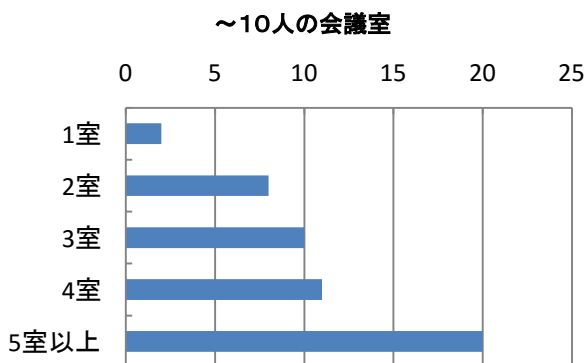
何人で利用できる規模の会議室が不足していると感じていますか？

		回答数	割合[%]
1	～10人の会議室 (庁舎1階第一、第二会議室程度)	51	43.2
2	～20人の会議室 (庁舎3階第一、第二小会議室程度)	49	41.5
3	～30人の会議室 (庁舎3階中会議室程度)	18	15.3
4	31人以上の会議室 (庁舎3階大会議室程度)	3	2.5
a	「十分でない」回答者数	119	-
b	無回答	1	-



【No.15】 No.14で答えた会議室がいくつ必要であると感じていますか？

			回答数
1	～10人の会議室	1室	2
		2室	8
		3室	10
		4室	11
		5室以上	20
2	～20人の会議室	1室	1
		2室	5
		3室	11
		4室	17
		5室以上	14
3	～30人の会議室	1室	1
		2室	5
		3室	9
		4室	2
		5室以上	1
4	31人以上の会議室	1室	0
		2室	3
		3室	0
		4室	0
		5室以上	0



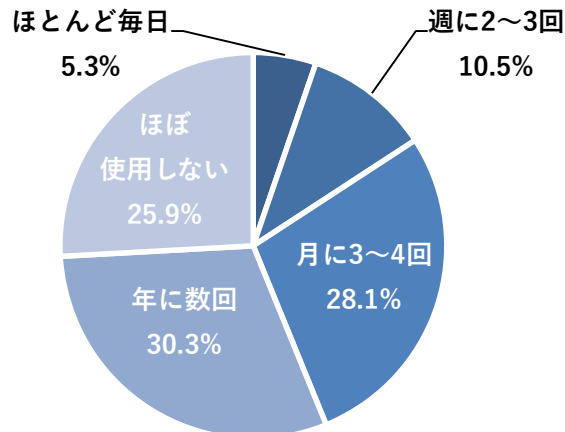
新庁舎整備に関する職員アンケート調査報告書

【No.16】 その他会議室について意見があれば教えてください。

分類	主な意見
レイアウト	<p>各課に10人程度の会議室を設けることができれば、他課と調整することなく使うことができると思います。</p> <p>また、鍵をかけられる事務作業スペースとして短期で行う業務にも活用できると思います。</p>
会議室数	<p>税務課ですが、毎年1～7月まで第1会議室を占拠している状態に申し訳なさを感じています。毎年使用することが予定されていますので、第1会議室程度の広さの会議室または事務スペースが税務課にはセットが必要だと思います。</p> <p>全ての規模の会議室の絶対数が不足しています。</p> <p>統計調査や選挙など、同じ目的で会議室が連続使用されている状況があるため、会議室の数はそれらの実績も考慮してほしいです。</p> <p>会議室として利用することはほとんどないですが、個人情報を取って作業するとき（通知の発送など）利用することが多いです。</p> <p>繁忙期は会議室が不足、他課と合同で作業することもあります。</p> <p>鍵のかかる作業部屋としての会議室は多い方がいいと思います。</p>
環境	<p>公民館南別館は施設が老朽化しており、寒いです。</p> <p>外に声や音が漏れない設計にしてほしいです。</p> <p>事務室と同程度の明るさにしてほしいです。</p> <p>換気能力を確保してほしいです。</p>
可変式	<p>中会議室程度の会議室を区切る事ができると、小会議室程度の会議室として活用できることができて便利ではないかと思います。</p> <p>会議室の大きさが変更ができるように、可動式の壁の会議室を用意してほしいです。</p>
デジタル化	<p>コロナ禍でリモート会議を行う機会が増えたので、そのような用途に使用できる会議室が複数必要だと思います。</p> <p>ネット環境が十分ではないと感じます。ネット会議や庁舎内システムを使用したい場合、すぐに利用できるような環境が整っている方が良いのではないかと思います。</p> <p>机、椅子が動かしづらいです。</p>
設備	<p>現在の大会議室のように空調のみで窓がない、閉鎖的な空間はやめてほしいです。</p> <p>各会議室には、空調はもとより、窓の開閉ができようにしてください。</p> <p>職場環境が良くなるよう、照度など基準値内にお願いします。</p> <p>また、空調やLED照明などの省エネ設備を積極的に導入してください。</p> <p>空調機器は個々の設置・設定としてほしいです。</p> <p>各会議室にホワイトボードを設置してほしいです。</p>
運用	<p>会議室の数は十分であると考えますが、臨時に継続的に使用する場合もあるため、その場合の対応や場所の確保などができるように考慮してほしいです。</p> <p>いくつかの課が調査等で一定期間以上会議室を占領していることも見受けられ、それもあって会議室が足りていないのだと思います。</p> <p>保健センターの会議室は外部貸し出し優先で貸してもらえないです。</p>
感染症対策	<p>会議室の広さ（規模）は、コロナ禍でのソーシャルディスタンスを確保をするか否かで変わってくるのではないのでしょうか。</p>

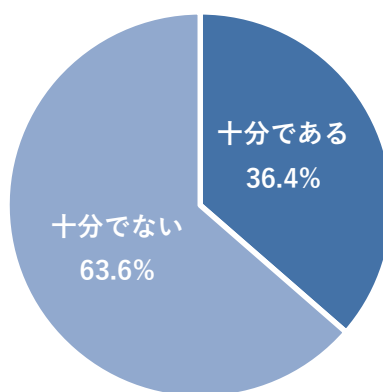
【No.17】 現在、打合せ・相談スペースをどの程度利用しますか？

		回答数	割合[%]
1	ほとんど毎日	12	5.3
2	週に2～3回	24	10.5
3	月に3～4回(週に1回程度)	64	28.1
4	年に数回(月に1回程度)	69	30.3
5	ほぼ使用しない	59	25.9



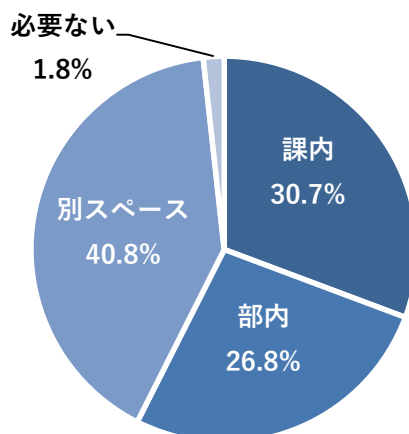
【No.18】 現在の打合せ・相談スペースの規模や数は十分だと感じていますか？

		回答数	割合[%]
1	十分である	83	36.4
2	十分でない	145	63.6



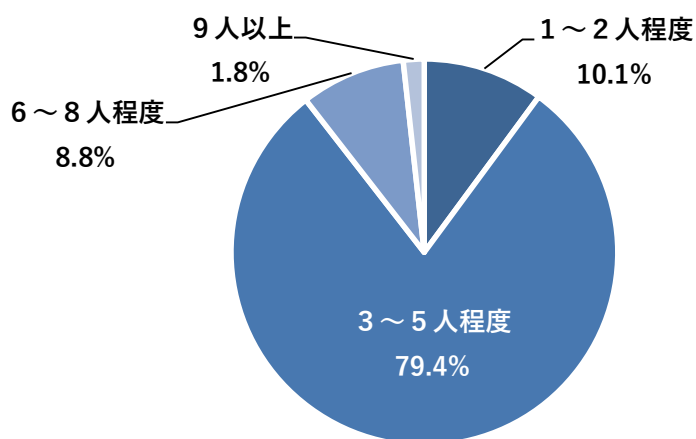
【No.19】 新庁舎の打合せ・相談スペースは、どこにあることを希望しますか？

		回答数	割合[%]
1	課内に打合せ・相談スペースを確保	70	30.7
2	部内に打合せ・相談スペースを確保	61	26.8
3	各部・各課スペースとは別に、 各階に打合せ・相談スペースを確	93	40.8
4	必要ない	4	1.8



【No.20】 現在、打合せ・相談スペースは、主に何人で使用しますか？

		回答数	比率[%]
1	1～2人程度	23	10.1
2	3～5人程度	181	79.4
3	6～8人程度	20	8.8
4	9人以上	4	1.8

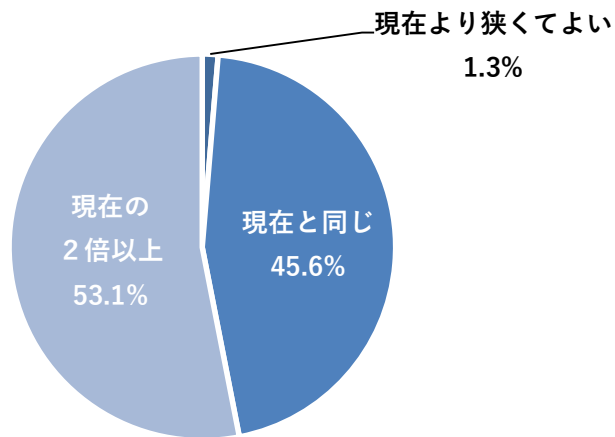


【No.21】 その他打合せ等スペースについて意見があれば教えてください。

分類	主な意見
レイアウト	<p>都市建設部は、工事業者やコンサルなどの打合せが多くあるため、執務スペース付近に打合せスペースがあると効率的であると思います。</p> <p>課毎に必要なスペースは、2課に1つくらいはあると効率的であると思います。</p> <p>職員の打合せスペースは課内にあった方が事務的に効率が良いですが、町民との相談スペースは各課とは別の方がプライバシーが守られると思います。</p> <p>個人情報の保護を理由に課内の応接を廃止しましたが、課内の打合せ（相談）スペースは不可欠であると考えます。</p> <p>小さな打合せスペース（スモークガラスで囲われていて、中に誰かが入っていることはわかるが、個人情報は保護されるようなもの）がそれぞれの部署から余り移動しない位置に点在していると便利だと思います。</p> <p>住民課はお客様から見えない場所に打合せスペースがあると良いと思います。</p> <p>課内、係内での情報共有や打合せは密に行う必要があります。</p> <p>現在は、打合せスペースが1階に集中しているため、各課で競合してしまいます。そのため、各フロアに打合せスペースを設けてほしいです。</p> <p>応接セットのようなタイプのスペースと税務課横の相談スペースのような机&椅子のタイプのスペース両方とも、各階に数カ所ずつあると良いと思います。</p> <p>すぐ隣が休憩スペースなので音やにおいが気になります。</p> <p>会議室としてではなく、お客様対応（簡易的な打ち合わせ等）で使用する個室のような場所があると良いと思います。</p> <p>公民館には打合せ・相談スペースがないため、公民館ロビーを業者対応等でほぼ毎日利用しています。</p>
スペース	<p>建設会社と工事の打合せをする際に、図面が広げられる大きさのテーブルがあった方が良いと思います。</p> <p>封入作業や書類をまとめる作業が多いので、作業スペースがあると良いです。</p> <p>子どもの遊び場を含めた相談スペース（相談室）が必要だと思います。</p>
環境	<p>換気能力を確保してください。</p> <p>空調機器は個々の設置・設定としてください。</p> <p>事務室と同程度の明るさにしてください。</p>
デジタル化	<p>オンライン打合せ（オンライン会議）ができる設備があると良いと思います。</p>
プライバシー	<p>打合せスペースでも、プライバシーの確保が必要と考えます。</p> <p>小規模な会議室と兼用できるような部屋があると使いやすいのではないのでしょうか。</p> <p>打合せ・相談スペースは、内容が漏れないように個室の方が良いです。</p> <p>また、金融機関のように、監視カメラを設置すると良いと思います。</p> <p>寄せられる相談がデリケートな内容を含んでいるため、個室の相談スペースが必要だが、保健福祉総合センターには相談室が2つしかないため、相談や打合せが重なると思えないことがしばしばあります。</p>
運用	<p>予約システムが無いので、小さいホワイトボードをはっていますが、羅針盤などで予約が取れば便利ではないかと思えます。</p> <p>打合せスペースの使用状況が、現地に行かないとわからないので、会議室同様に公開羅針盤でわかると良いと思います。</p>

【No.22】 新庁舎の執務室内の書類収納スペースについて、現在と比べてどのくらいの広さになることを希望しますか？

		回答数	割合[%]
1	現在より狭くてよい	3	1.3
2	現在と同じ	104	45.6
3	現在の2倍以上	121	53.1



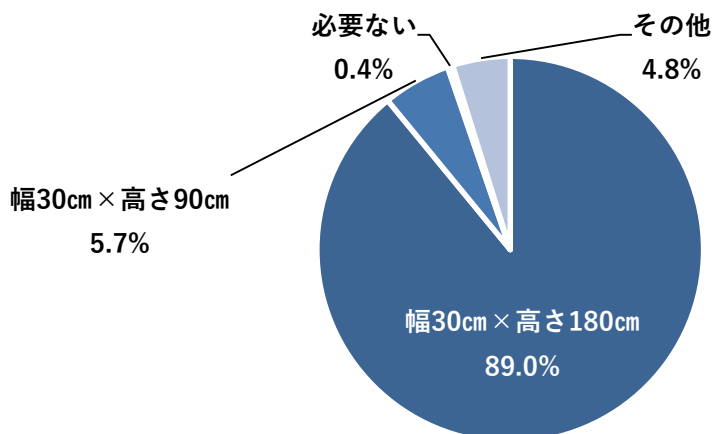
新庁舎整備に関する職員アンケート調査報告書

【No.23】新庁舎の収納スペース（書類、物品）について意見があれば教えてください。

分類	主な意見
レイアウト	<p>事務スペースについては、日本一暑い部類の本町としては、断熱性能は相当重視する必要があります。</p> <p>ただし、収納スペースは、標準仕様でも良いのではないかと考えます。</p> <p>なるべく、事務スペースの側にあることが望ましいですが、別棟にすることも検討の余地があるのではないのでしょうか。</p> <p>間取りを工夫して壁面収納できるようにしたら見た目もすっきりして良いと思います。</p> <p>図面用の書庫など用途や種類もあると便利だと思います。</p>
デジタル化	<p>新庁舎への引越までに、各部署で書類の整理をするよう指示が必要だと思います。</p> <p>また、新庁舎の引越までに、データの保存をすれば紙の保管はいらない等の明確化が必要だと思います。</p> <p>国は現在、今保存してある紙の書類をスキャナで取り込み、紙は廃棄する、という手続を進めています。町もこの方向性で考えると、書類の収納スペースが大きく変わってくると思います。</p>
設備	<p>特に椅子については、破損しているものが多く見られ、一部破損した状態でも使用しています。怪我する可能性もあるので、椅子は新しいものをお願いします。</p> <p>ペーパーレス化の状況にもよりますが、現在は、執務室内の書類収納スペースに格納できていない書類や物品が多くあります。</p> <p>今後、文書等の整理を行うことで、廃棄できるものも多くあると考えますが、執務室内の収納スペースは現状と同程度で良いと考えます。</p> <p>税務課は通路にも書棚を配置している状況なので、現状足りているとは言いがたい状況です。ペーパーレス化がどの程度進むのかにより変わるとは思います。</p> <p>現状以上現状の2倍以下の収納スペースが必要です。</p>
スペース	<p>仕事内容が増えていくにつれて、書類も増えているいます。個人情報も多く取り扱っているため余裕を持った鍵付き収納スペースがあると良いと思います。</p> <p>周知用の資材（チラシやポケットティッシュ等）の保管スペースがほしいです。</p> <p>調査成果は永年保存文書となり、年々増加することが明白であるため、個人情報を含む文書保管用に施錠できる収納スペースを希望します。</p> <p>消耗品を課内の書棚にストックしている課が多いため、消耗品を収納しておくスペースが無駄に感じます。</p> <p>消耗品は会計課で一括管理し、必要な人が必要に応じて会計課からいつでも取れるようにしてほしいです。</p> <p>物品に関しては、乱雑な収納となっているので、スペース及び棚の充実が望ましいです。</p>
管理	<p>ファイリングの方法を統一した方がよいと思います。フラットファイルは強度が弱く保存に向かないので、ボックスファイルの方が良いと思います。</p> <p>書類をどう整理するか（現在の様に綴り込み形式とするか、県庁のようにファイリング形式とするか）でスペースが大幅に変わってくると思います。</p> <p>永年文書（歴史文書）をどこに保存するかも難しい問題だと思います。現状のように地下保管だと、災害の際に被害にあう可能性があります。</p> <p>町の重要文書を適切な場所に保管するためのスペースは必要だと思います。</p>
環境	<p>外に声や音が漏れない設計にしてください。</p> <p>換気能力を確保してください。</p> <p>空調機器は個々の設置・設定としてください。</p> <p>事務室と同程度の明るさにしてください。</p>

【No.24】新庁舎の更衣室のロッカーについて、どのような大きさを望みますか？

		回答数	割合[%]
1	幅30cm×高さ180cm（現状のもの）	203	89.0
2	幅30cm×高さ90cm	13	5.7
3	必要ない	1	0.4
4	その他	11	4.8

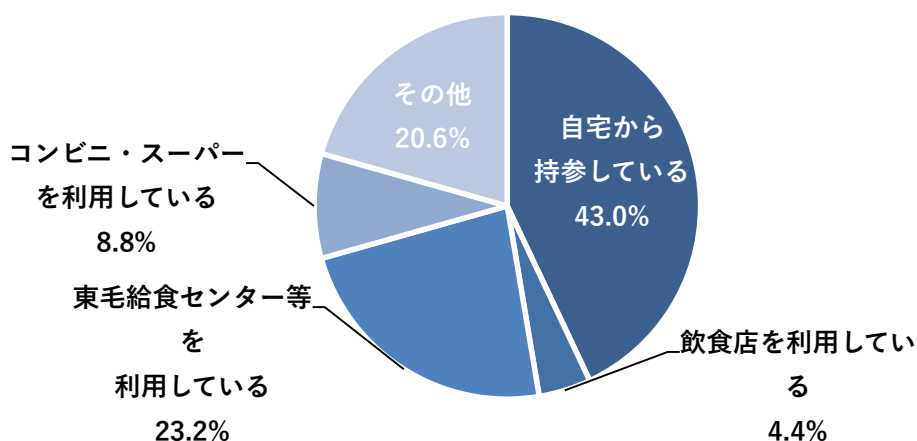


【No.25】新庁舎の更衣室について意見があれば教えてください。

分類	主な意見
レイアウト	更衣室を使用する時間帯はみんな一緒（登庁時、昼食後、帰宅時）ですので、混雑解消のため、各階ごとに設置することを希望します。 できれば洗面化粧台は更衣室内に設置して、トイレもすぐ横あたりにあると便利だなと思います。
スペース	災害対策等、業務によっては夜間や深夜、早朝までかかるものもあるため、シャワー室を設置してほしいです。 長靴を置く場所が必要です。濡れたカッパを干せる場所があると便利です。 現状の更衣室は外用のもの（カッパや長靴、手袋）を保管するので手狭に感じます。 災害等の不測の事態に備え、衣類や物品を持ち込んでいるため持ち物が多くなっています。最低でも現状のものがが必要です。
設備	執務スペースに、鍵のかかる私物用ロッカーがあると、財布や鍵、寒暖差があるときに羽織るもの等を収納することができ便利だと思います。 冷暖房を完備してほしいです。 着替えやすいようにベンチを用意してほしいです。

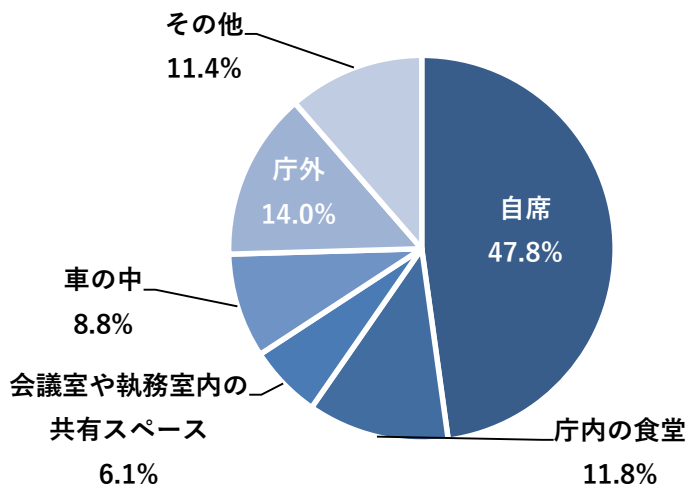
【No.26】 昼食は主にどのようになっていますか？

		回答数	割合[%]
1	自宅から持参している	98	43.0
2	飲食店を利用している	10	4.4
3	東毛給食センター等（出張販売を含む）を利用している	53	23.2
4	コンビニ・スーパーを利用している	20	8.8
5	その他	47	20.6



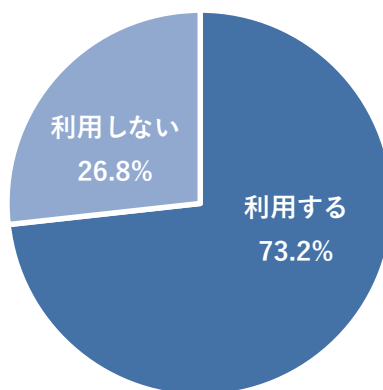
【No.27】 昼食をどこで食べていますか？

		回答数	割合[%]
1	自席	109	47.8
2	庁内の食堂（和室を含む）	27	11.8
3	会議室や執務室内の共有スペース	14	6.1
4	車の中	20	8.8
5	庁外	32	14.0
6	その他	26	11.4



【No.28】新庁舎においてランチルーム（休憩室）があれば、利用しますか？

		回答数	割合[%]
1	利用する	167	73.2
2	利用しない	61	26.8

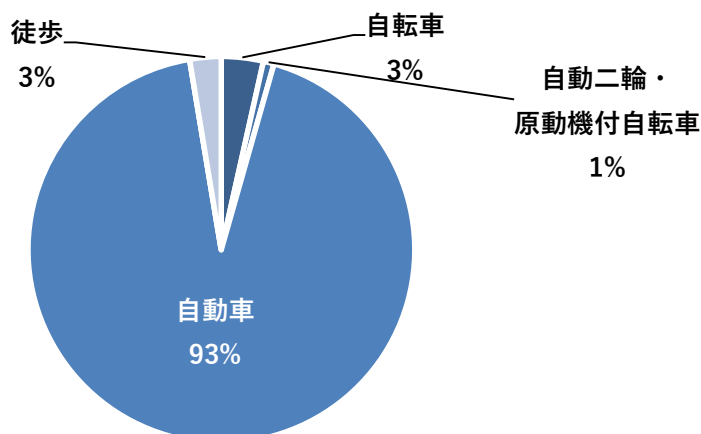


【No.29】その他昼食について意見があれば教えてください。

分類	主な意見
スペース	<p>食事や食品を提供してくれる場所があると便利だと思います。</p> <p>そこを一般の人も利用できると良いと思います。</p> <p>県庁のようにコンビニやレストランが入っていれば、忙しいときに外に買いに行く手間と時間が省けてありがたいです。</p> <p>キッチンカーが停まれるようなスペース（広場や公園など）を庁舎外に設け、町民・職員ともに購入できるようにすると町の活性化にも繋がると思います。</p> <p>ランチルームでもいいですが、休憩室をしっかり整備してほしいです。</p> <p>現在、通路でお弁当等の販売をやっていますが、出店が多く並んでいる人が多いと通路が狭く、歩いたり車椅子で通る方やすれ違うことが大変な時があるので、そういう場合の工夫が必要だと思います。</p> <p>休憩室には入りきらないという理由で現在自席で昼食をとっている職員もいると思われるため、新庁舎では規模を検討していただきたいです。</p> <p>個食をしやすいようにパーティションで区切ったスペース(現在大学等によくあるもの)がほしいです。</p> <p>午後の会議の準備などがあり庁舎内で早めに昼食をとったりすることができるように、住民と行き会わない場所で昼食がとれるようにしてほしいです。</p> <p>所属課で収集日まで保管するスペースがあまりないため、リサイクルの回収スペースがほしいです。</p>
設備	<p>冷めた物を温められる電子レンジが複数台あると良いと思います。</p>
環境	<p>現在の休憩室は換気ができていないのか、においがこもっていて感染症対策の面からもよろしくないと感じます。換気システムはぜひ設置してほしいです。</p>
感染症対策	<p>十分な空間、席の間隔の確保などの感染症対策も考慮された休憩室があれば良いと思います。</p>

【No.30】 通勤手段を教えてください。

		回答数	割合[%]
1	自転車	8	3.5
2	自動二輪・原動機付自転車	2	0.9
3	自動車	212	93.0
4	バス・電車	0	0.0
5	徒歩	6	2.6



【No.31】 駐車場・駐輪場などについて意見があれば教えてください。

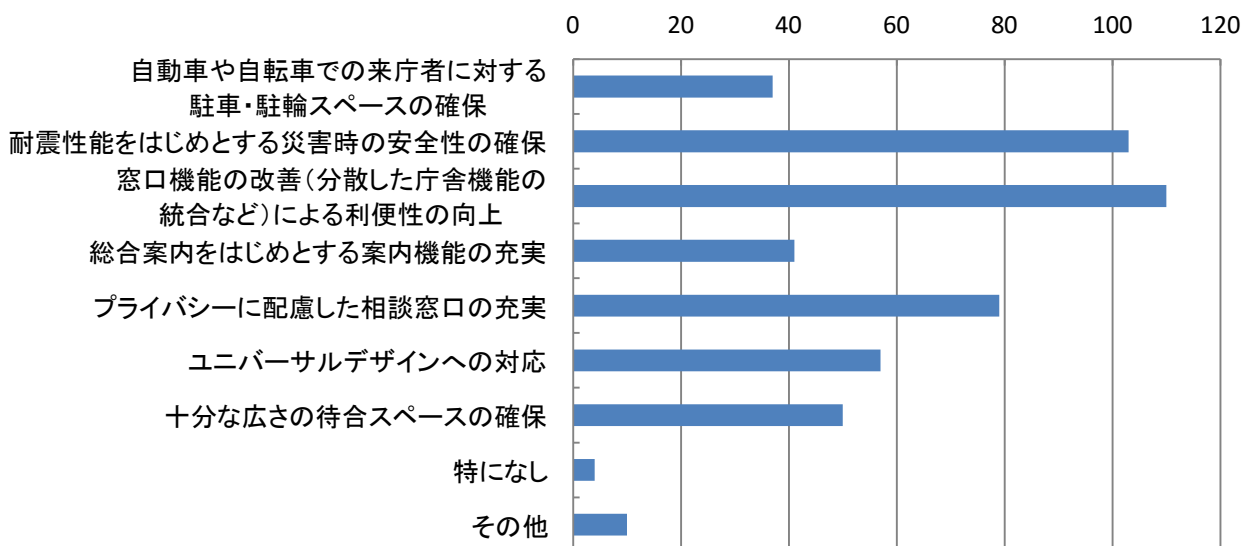
分類	主な意見
レイアウト	<p>来客者駐車場が最優先で庁舎に近い場所での確保が必要ですが、車で通勤している場合、車が個室の休憩スペースや新型コロナの感染予防としても使えるため、現在のように庁舎に近い場所に職員の駐車場を確保してもらえるとありがたいです。</p> <p>職員のみが使用（進入できる）駐車場を希望します。職員の車へのいたずらや日中確認できない事による当て逃げ、盗難が怖いです。</p> <p>1台あたりの駐車スペース（幅）が狭いので広くしてほしいです。</p> <p>「ノーマイカーデー」を完全実施するための駐輪スペースの確保が必要です。</p>
駐車台数	最大の来庁者を見込んだ駐車台数が必要だと思います。
設備	<p>駐輪場は、自転車が倒れないようにタイヤ止めがあると良いと思います。</p> <p>身障者の駐車スペースには屋根が必要だと思います。</p> <p>今の職員駐車場の思いやり駐車スペース（3台分）は少ないと思います。</p> <p>妊娠の時期が複数人重なる場合も考えられるので、少なくとも5台分は確保してほしいです。</p>
ユニバーサルデザイン	<p>今の駐輪場併設タイプの喫煙所は、横を通る際隙間から煙りや匂いが漏れ、受動喫煙してしまうのでよくないと思います。</p> <p>喫煙所を作るのであれば、空気清浄機能がついているコンテナタイプでドアを開けても有害物質が外に出ないようなものにするなど、嫌煙者や妊婦などへの配慮をお願いします。</p>

新庁舎整備に関する職員アンケート調査報告書

分類	主な意見
エネルギー	施設で使用する電力は、再生可能エネルギー由来に転換していくと思います。 駐輪場などについても太陽光パネル等を導入したソーラーカーポートを設置し、 発電した電力を最大限に活かして脱炭素化と維持管理費削減を進めていただきたいです。 敷地内に空きスペースがあれば、ごみ減量化の一環として資源ごみの拠点回収に 活用したいと思っています。
防災対策	災害対策本部を設置する庁舎では、地階に免震装置を設置して駐車場にする庁舎 があります。本庁でも地階に公用車や職員の通勤自動車や自転車等を 駐車できるようにした方が良いと思います。 お客様駐車場は、災害時の避難広場として使えるような配置にする方が良いと思います。
運用	駐車場については、維持経費に充当できるよう駐車料金を徴収できるような設備を 設置した方が良いと思います。 地上の駐車場や駐輪場は来庁者のみに限定し、将来の公共交通の充実・拡大を踏まえ、 バスターミナルを併設し、中継地としてのハブ化を推進すべきだと考えます。 贅沢をいうと、ロッカーと同様に職員駐車場は割当て指定になると良いです。
防犯対策	自転車の装備が破壊されていたことがあるので防犯を高めたスペースであって ほしいです。

【No.32】 町民サービス提供において今後、必要と思うことについて教えてください（2つまで）。

	回答数
1 自動車や自転車での来庁者に対する 駐車・駐輪スペースの確保	37
2 耐震性能をはじめとする災害時の安全性の確保	103
3 窓口機能の改善（分散した庁舎機能の 統合など）による利便性の向上	110
4 総合案内をはじめとする案内機能の充実	41
5 プライバシーに配慮した相談窓口の充実	79
6 ユニバーサルデザインへの対応	57
7 十分な広さの待合スペースの確保	50
8 特になし	4
9 その他	10



【その他】 意見一覧

分類	主な意見
レイアウト	部単位での配置等も考慮しなければならないが、一般町民（業者や仕事で来庁される方を除く）の利用実績の多い課を1階に集約するなど検討するべきではないかと思えます。 施設の複合化（図書館や公民館機能を有する庁舎）することにより待ち時間を有効に活用できると考えます。
設備	住民異動・証明から税の支払いまでワンストップで行える窓口を独立（できれば庁舎とは別の棟）して開設してはどうでしょうか。 授乳室がないため必要だと思います。今は箱型でキャスターが付いていて移動式のものもあるので、平時のみならず機構改革や災害時にも活躍すると思えます。
セキュリティ	執務エリアと共用スペースの境界をシャッターで区切るなどセキュリティの確保が必要です。
プライバシー	相談でのプライバシーを保護すると共に職員が個室で暴力をうけないよう安全性も考えた空間であることを望む
コスト	整備性が良く修繕コストが無駄に高くない建物

【No.33】 現在喫煙をしていますか？

		回答数	割合[%]
1	喫煙している	36	15.8
2	喫煙していない	192	84.2

